

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения «Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов Московского района»**

ОГРН: 1147847294726; ИНН: 7810977894; КПП: 781001001

**Отчет за исполнение пунктов Плана о противодействии коррупции за I квартал 2018г.**

N п/п	Наименование мероприятия	
1	2	3
<b>1. Организационные мероприятия и правовое обеспечение</b>		
1.1.	Разработка и утверждение приказом ГУ плана противодействия коррупции в ГУ (в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции)	План утвержден приказом №01/18 от 26.01.2018
1.2.	Предоставление плана противодействия коррупции в ГУ в администрацию Московского района Санкт-Петербурга	План предоставлен в администрацию Московского района 07.02.2018
1.6.	Представление руководителем ГУ сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Руководителем ГУ сведения предоставлены своевременно, в соответствии с законодательством

**2. Экспертиза локальных нормативных актов**

2.1.	Контроль соблюдения этического кодекса сотрудников ГУ	Контроль за соблюдением Кодекса этики ГУ осуществляется на всех уровнях. Нарушений антикоррупционных положений Кодекса в ГУ за отчетный период не выявлено
------	---	--

**3. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования имущества, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд**

3.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Контроль осуществляется. Нарушений законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ГУ за отчетный период не выявлено
3.2.	Осуществление контроля за соблюдением требований к предоставлению в аренду, безвозмездное пользование имущества ГУ, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Контроль осуществляется. Имущество центра используется для оказания социальных услуг в соответствии с действующим законодательством и уставом ГУ.

3.3.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Бюджетные средства используются целевым образом на реализацию уставных целей ГУ
<b>4. Анतिकоррупционная пропаганда, формирование нетерпимого отношения и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</b>		
4.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте ГУ в сети Интернет информационных материалов (пресс-релизов, сообщений и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в ГУ	На сайте ГУ размещен План противодействия коррупции на 2018-2022 гг. Протоколы заседания комиссии по противодействию коррупции и урегулированию случаев конфликта интересов за 2015,2016,2017г.
4.2.	Организация работы по доведению до сотрудников ГУ изменений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. При приеме на работу, сотрудники ознакамливаются под подпись с правовыми актами о противодействии коррупции.</li> <li>2. Нормы антикоррупционного законодательства доводятся до сотрудников.</li> <li>3. Нормы Перечня №23 преступлений коррупционной направленности доводятся до сотрудников</li> <li>4. Проведено занятие по противодействию коррупции в рамках аппаратного совещания с сотрудниками, осуществляющими коррупционно опасные функции по теме: «Коррупция. Общие вопросы. Взятка» 13.02.2018г.</li> </ol>
4.3.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению сотрудниками ГУ поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку, как просьбу о даче взятки, а также негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. При приеме на работу, сотрудники ознакамливаются под подпись с правовыми актами о противодействии коррупции.</li> <li>2. Нормы антикоррупционного законодательства доводятся до сотрудников.</li> <li>3. Нормы Перечня №23 преступлений коррупционной направленности доводятся до сотрудников</li> <li>4. Проведено занятие по противодействию коррупции в рамках аппаратного совещания с сотрудниками, осуществляющими коррупционно опасные функции по теме: «Коррупция. Общие вопросы. Взятка» 13.02.2018г.</li> </ol>
<b>5. Взаимодействие с общественностью по противодействию коррупции и антикоррупционное образование</b>		
5.1.	Размещение на официальном сайте ГУ настоящего плана, плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и отчета о его исполнении	На официальном сайте ГУ – срци.рф размещен План о противодействии коррупции в ГУ. План финансово-хозяйственной деятельности прикреплен в виде ссылки на страницу с соответствующей информацией на сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>

5.3.	Осуществление личного приема граждан руководством ГУ по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Граждане по вопросу проявлений коррупции и правонарушений к руководству ГУ не обращались. Прием граждан по всем вопросам осуществляется Директором ГУ по пятницам с 10:00 по 13:00.
5.4.	Анализ жалоб и обращений, поступающих в ГУ, на действия (бездействия) сотрудников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции	Жалобы и обращения на действия (бездействия) сотрудников ГУ от граждан не поступали

Принятые сокращения:

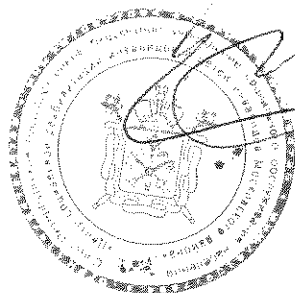
ГУ – СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Московского района»;  
 администрация – администрация Московского района Санкт-Петербурга;  
 сеть Интернет – информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет».

Дата составления отчета ответственным лицом 30.05.2018г.

Ответственный за профилактику

коррупционных правонарушений в ГУ \_\_\_\_\_ юристконсульт, Дрямин К.О.

Директор Центра



К.К. Лежнев